



DERNEK TÜZÜĞÜ

kuruluş tarihi : 31.01.2005

kütük no. 34-121-155

MAVİ HALIÇ GENÇLİK VE SPOR KULÜBÜ DERNEĞİ

Hocaüveys Mah. Sarıgül Cad. Çöpçatan Sk. No. 3/A
FATİH - İSTANBUL

Tel.: (0212) 631 47 44 Fax: (0212) 631 47 45 İrtibat Tel.: (0212) 635 30 01
web: www.mavihalic.org e-mail: mavihalic@mavihalic.org

T.C.
İSTANBUL VALİLİĞİ
İl Derrnekler Müdürlüğü

Sayı : B.05.4.VLK.4.34.08.00.(07) 25168
34-121/155
Konu : Tüzük

08 / 09 / 2006

MAVİ HALİÇ GENÇLİK VE SPOR KULÜBÜ DERNEĞİ
YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA

İdari merkezi ilimiz Fatih İlçesi faaliyet göstermek üzere yeni kurulu bulunan derneğiniz tarafından 02/09/2006 tarihinde yapılan genel kurul toplantısında tüzüğünüzde yapılan değişiklik, Müdürlüğümüzce tetkik edilerek 5253 sayılı yasaya uygun görüldüğünden tasdik edilmiştir, Kanuna uygun görülüp tüzükten (1) adet ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinize rica ederim.

Fikret KASAPOĞLU
Vali a.
Vali Yardımcısı
imza

EKLER :

1 - Adet Tüzük

MADDE 1- DERNEĞİN ADI: Mavi Haliç Gençlik ve Spor Kulübü Derneği'dir.

MADDE 2- DERNEĞİN MERKEZİ: İstanbul ilidir. Şubesi yoktur.

MADDE 3- DERNEĞİN AMACI:

A) Gençlik: Gençliğin maddi, manevi, kültürel, sosyal, sanatsal, edebi, teknik ve sportif alanlardaki eğitimine-öğrenimine katkıda bulunmak, gençleri gelecekte üstlenecekleri görevlerin önemi konusunda bilinçlendirmek, başta İstanbul olmak üzere yurt çapında ve gerektiğinde yurt dışında süreli veya dönemsel faaliyetlerde bulunmak, gençliğin müsbet yönde gelişimini sağlamak, yeteneklerini tespit etmek ve geliştirmek. Gençlik merkezleri kurmak. Yurtiçinde ve yurtdışındaki sivil toplum kuruluşlarına üye olmak. Gençleri insan hakları konusunda bilinçlendirmek, mazlum halklara, savaş ve doğal afetlerde mağdur olan insanlara uluslararası boyutta yetkili mercilerden izin alarak yardım etmek. Tarihi, kültürel, ilmi sanat eserlerimizin, kültür mirasımızın korunması, tabiatın doğal zenginliklerinin araştırılmasını ve tespitini sağlamak. Ülkemiz hayat standartlarının geliştirilmesi amacıyla seminer, brifing, forum, konferans gibi toplantılar ile fuar çalışmaları organize etmek. Yurtiçi ve yurtdışında yapılan faaliyetler ile Türk onurunun yücelmesine katkıda bulunmak.

B) Spor: Gençlerin ve her yaşta insanın bedensel ve zihinsel gelişmelerine yardımcı olmak için sporun bütün branşlarında ilgili federasyonlarına üye olunmak suretiyle sportif faaliyetlerde bulunmak, Türk gençliğinin spor müsabakalarındaki kulüpler arası kavgaya ve düşmanlıklarını bırakarak, insana değer vererek sevgi, hoşgörü ve kardeşlik duygularını yaymak için çalışmak, organize ve teşvik etmek. Gençlerin kötü alışkanlıklara kapılmaması için ilk, orta ve yüksekokul öğrencilerine yönelik yaz spor okulları kurmak, kulüp tarafından açılacak temsilcilik, lokal, kamp, özel veya resmi spor tesislerinde, yerinde uygun branşlarda sportif eğitim yapılması için belgeli gençlik lideri, eğitmen ve antrenörlerce bu gençleri yetiştirmek.

MADDE 4- DERNEĞİN RENKLERİ: Dernek faaliyetlerinde kullanacağı renkler mavi ve beyazdır. Simgesi içinde bayrak bulunan kürekli sandaldır.

MADDE 5- DERNEĞİN FAALİYET KONULARI VE ÇALIŞMA BİÇİMİ:

A) Dernek, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün hedef gösterdiği gibi "Zeki, çevik ve ahlaklı" sporcuları yetiştirmek ve onların sportif, kültürel, sanatsal, bedensel, ruhsal gelişimlerini sağlamak amacıyla Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü'nün ön gördüğü dallarda ilgili federasyonlara üye olarak gençlere ve her yaşta insana amatör sporları yaptırır. Bunu yaparken ilgili federasyonların mevzuatlarında belirtilen esaslar doğrultusunda hareket eder. Açık ve kapalı spor salonları ile diğer ortamlarını oluşturur. Sportif, sosyal ve kültürel tesisler açar, kiralar, veya satın alır, işletir. Gerektiğinde satar, kiralar, devredebilir. Bu konuda gereken alet, mal ve malzemeleri temin eder.

B) Dernek, bütün ülke insanına Milli kültür ve inancımızı tanıtarak sevgi ve dostlukları geliştirmek için açık hava ve kapalı salon toplantıları ve resmi kurallar dahilinde yürüyüş düzenler. Aynı amaçla eğitim ve tanıtım için faaliyet konuları ile ilgili açık oturumlar, paneller, konferanslar, forum ve münazara çalışmaları tertip eder. Düzenlenecek olan bu ve benzeri organizelere katılır ve teşvik eder. Üyelerine ve bölge insanına yönelik özel gün veya geceler düzenler. Ayrıca; ikramlı, ikramsız geziler, turlar, sportif müsabakalar, turnuvalar, turistik amaçlı organizeler, piknikler, kamplar düzenler. Her çeşit ödüllü veya ödüksüz yarışma ve karşılaşmalar organize eder. Açık artırma ve çekilişler yapar.

C) Dernek, kültür, sanat ve eğitim alanlarında çalışmalarda bulunur. El sanatları ile mesleki eğitim ve üretim tesisleri kurar, eğitim verir ve üretim yapar. Eğitim sonunda kursiyerlere sertifikaları verir. Bu tesislerden ve eğitim ortamlarından her yaşta insan yararlanır. İlköğretim çağında veya daha küçük olanlar bu tesislerden ve kültür alanlarından velisinin veya yasal vasisinin yazılı izni ile yararlanır. Dernek, bu konuda gereken vasıflı vasıfsız elemanları temin eder. Özel kütüphaneler ve kitaplıklar, bilgi evi, yurt , pansiyon, kreş, anaokulu, gündüz bakımevi, huzurevi, dinlenme tesisi ve misafirhane açar. Aile içi eğitim ve okul öncesi eğitim konularında faaliyet gösterir. Kişisel gelişim konusunda yeni yöntem ve modeller ortaya koyar. İhtisaslaşmayı teşvik eder. Kültürel mirasımızı korumak için etnografya müzesi kurar, kolleksiyoner olur. İnternetin eğitimde kullanılmasına özel önem verir. Kuracağı her seviyede eğitim tesislerinde ihtiyaç duyulan elemanlar ile diğer görevlileri istihdam eder. Bu tesisler ile ilgili kuralları iç yönetmelik ile belirler. Avrupa Birliği kapsamında projeler hazırlar, kabul edilenlerin uygulanmasını sağlar.

D) Dernek, amacı doğrultusunda ve çevreci bir anlayışla insanların huzur ve mutluluk içinde yaşayabileceği temiz ve gürültüsüz bir çevrenin oluşturulması için çalışır. Ağaçlandırma yapar. Bu konuda çalışmalar yapan kişi, kurum ve kuruluşlar ile birlikte ortak projeler geliştirir ve organizeler düzenler, iştirak eder, destek alır, destek verir.

E) Dernek, izcilik ve diğer spor branşları ile ilgili kısa veya uzun dönemlerle okullar, sınıflar açar, kamplar düzenler. İzcilik federasyonunun yaptığı çalışmalara mevcut izcilerini gönderir.

F) Dernek, kamu yararına faaliyet gösteren Kızılay, Yeşilay, Türk Hava Kurumu ve benzeri kuruluşlar ile sürekli diyalog içinde gerektiğinde ortak projeler hazırlatarak birlikte çalışır. Afet bölgelerinde konut, sağlık, eğitim ve yemek tesisleri kurar. Gereken personeli temin eder.

G) Dernek, amacı doğrultusunda faaliyetlerini sürdürerek daha iyi hizmet verebilmek için dernekler kanunu ve ilgili diğer kanunlar çerçevesinde gerekli resmi kuralları yerine getirmek suretiyle lokal açar, işletir veya kiraya verir. Lokal ile ilgili iç yönetmelik hazırlar. Konu ile ilgili kararları alır, uygular.

H) Dernek, amacı doğrultusunda faaliyet konularını gerçekleştirmek için gelir elde etmek amacı ile 2860 sayılı Yardım Toplanması Hakkındaki Kanun, Türk Medeni Kanunu, 5253 sayılı Yeni Dernekler Kanunu ve ilgili mevzuat doğrultusunda tüzüğünde belirtilen gelir kaynaklarını işletir, eğitim, tanıtım ve diğer faaliyetlerini Anayasa, yasalar ve bu tüzük hükümleri çerçevesinde gerçekleştirir. Ayni ve nakdi yardım ve bağışları ve diğer gelirlerini usulüne uygun ve yasalar çerçevesinde faaliyet konuları için kullanır.

I) Taraftarlar arasında sevgi, saygı ve dostluk duygularını geliştirerek pekiştirmek için projeler üretir, uygular.

J) İnsan hakları ile ilgili her çeşit mağduriyetin giderilmesi için faaliyetlerde bulunur. Ve bu faaliyetler hakkında dernek üyelerini, gençleri ve bölge insanını bilgilendirir. Bu konuda yurtiçi ve yurtdışı faaliyetlerde bulunur. Aynı amaçla hizmet veren diğer sivil toplum kuruluşları ile ortak projeler hazırlar veya hazırlanan projelere iştirak eder. Mazlum halklara; mağdur olan her milletten insanlara, ayırım yapılmaksızın mültecilere ve ülkemizdeki her türlü ihtiyaç sahiplerine erzak, giyecek ve maddi desteklerde bulunur. Eğitim yardımı yapar, burs verir.

K) Ülke içinde ve dışındaki ihtiyaç sahipleri için ayni, nakdi ve canlı kurban yardımlarını ilgili mercilerden izin alarak toplar. Yardımları kendisi ulaştırabileceği gibi, aynı amaçla hareket eden başka bir kuruluş ile ortak hareket eder.

L) Kültürel mirasımızı yaşatmak amacıyla okul, cami, çeşme, medrese ve diğer tarihi eserlerin restorasyon projelerini hazırlar, tahsisini sağlar. İlgili mercilerden izin alarak ve yardım toplayarak restore eder.

M) Dernek, faaliyet konularını gerçekleştirmek için İktisadi İşletmeler kurar, işletir. Bu işletmeleri kiralar, devralır veya devreder. Gerekğinde taşınır taşınmaz mal ve mülkleri satın alır veya satar.

N) Dernek; deprem, büyük kazalar, yangın ve sel felaketleri ile diğer doğal afetlerde mağdurların yardımına; veya normal zamanlarda ise genç, yaşlı, engelli, sakat ve özürllüer ile dul ve yetimlerden desteğe ihtiyacı olanlara, sahipsiz sokak çocuklarına, doğada ve şehirdeki bitki ile hayvan ve diğer bütün canlılara saygı, sevgi ve şefkat duyguları ile yardım eder, hizmet verir. Doğada ve şehirdeki hayvanların korunması, yaşama alanlarının tesis edilmesi ve muhafazasına çalışılması, hayvan barınaklarının yapılması ve sağılıklarının korunması için çalışır. Bu amaçla "araştırma-kurtarma" ekibini kurar. Her an hazırlıklı olmak ve derhal müdahale etmek için doğa ve sağılık ile ilgili eğitimleri verir, sertifikalarını düzenler. İlgili çalışma komisyonlarını kurar. Projeler hazırlar ve uygular. Ayrıca; gezici ve sabit aşevleri kurar, kiralar, devralır veya satın alarak işletir. Gerekğinde satar, kiraya verir veya ücretli ücretsiz devredebilir. Bu konuda gerekli motorlu motorsuz araçlar ile, diğer alet, edevat, mal ve malzemeleri temin eder. Gerekli elemanları temin eder. Bu konularda hizmet veren diğer sivil toplum kuruluşları ile, yerel yönetimlerin yetkilileri ve diğer kişi, kurum ve kuruluşlarla diyalog içinde çalışır. Bu amaçla organizasyonlar düzenler, katılır. Destek verir, gerekğinde destek alır. Bu durumda bulunan insanlara yiyecek, giyecek, yakacak, ev eşyası ve diğer acil ihtiyaçları imkanlar dahilinde ve öncelikli olarak karşılar. Barınma ihtiyacı olanlara yönelik meskenler kiralar veya satın alarak barındırır. Bakıcı veya yardımcıları ücretli veya ücretsiz temin eder. Bu amaçla menkul ve gayrimenkuller kiralar veya satın alır. Başta eğitim, sağılık ve rehabilitasyon araç ve gereçleri olmak üzere gerekli olan diğer mal ve malzemeyi sağılar. İşsiz olan insanlara yönelik istihdam komisyonları oluşturarak iş bulmalarına yardımcı olur.

O) Dernek, faaliyet konularını gerçekleştirmek için özel ve resmi TV, Radyo, Ulusal ve Yerel Basın veya dergiler gibi görsel ve yazılı medya ile diyalog kurar. İlgili araç, mal ve malzemeleri temin eder. Gerekğinde bunları satar, kiraya verir, veya devreder. İlgili elemanları temin eder. Toplum yararına ortak proje ve programlar hazırlar. Dernek ayrıca; tanıtım ve eğitim amaçlı gazete, dergi, bülten, broşür, bez ve kağıt afişleri, el ilanları, ve dernek için diğer matbuatı bastırır. Dernek ile ilgili bayrak, flama, rozet ile diğer hediyeelik eşyaları hazırlar, satar veya tanıtım amaçlı ücretsiz verir.

P) Dernek, gayesini gerçekleştirmek, kuracağı tesisleri alabilmek için Belediyeler, vakıflar, Milli Emlak, Darülaceze ve diğer kurumların ihalelerine katılır, arsa ise inşaatlarını yapar.

MADDE 6- ÜYELİK AİDATI:

Üyeler yıllık 60 YTL (Altmış Yeni Türk Lirası) aidat öderler. Ayrıca; Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği üye giriş ödentisini bir defaya mahsus öderler. Bu aidatlar aylık, yıllık veya en çok üç yıllık ödenir. Yıllık üyelik aidat tutarı Genel Kurul tarafından yeniden düzenlenebilir. Dernek adına yetki belgesi çıkartılmış bulunan kişi veya kişiler tarafından imzalanan ve imzalatılan dernek makbuzu karşılığı üyelere aidat tahsil edilir. Uyarıya rağmen aidatları ödemeyenler üyelikten düşer.

MADDE 7- ÜYE OLMA HAKKI ve ÜYELERİN HAKLARI:

Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip, yasal yaşını doldurmuş her Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı, derneğe üye olabilir. Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Hiç kimse derneğe üye olmaya veya dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üyenin Genel Kurul'da bir oy hakkı vardır. Üyeler oylarını bizzat kullanır. Fahri üyeler Genel Kurul'da oy kullanamazlar.

MADDE 8- ÜYELİĞE KABUL:

- A)** Medeni hakları kullanma hakkına sahip ve yasal üyelik yaşına girmiş herkes demeğe üye olmak için dernekçe düzenlenmiş üyelik giriş beyannamesini doldurup imzalamak sureti ile yazılı olarak başvurur.
- B)** Dernek Yönetim Kurulu, üyelik için yapılan başvuruları en çok 30 takvim günü içinde üyeliğe kabul veya talebin reddi şeklinde karara bağlayıp kararı başvuru sahibine duyurur.
- D)** Yabancı uyrukluların üyeliği için ilave şart Türkiye’de ikamet etme hakkına sahip olmaktır.
- E)** Derneğe hizmet ve yardım yapanlardan gerekli görülenler ayrı defterlerde fahri üye olarak kaydedilirler.

MADDE 9- ÜYELİKTEN ÇIKARMA:

- A)** Üyelik aidatını ödemeyenler.
- B)** Derneğin ve faaliyetlerinin aleyhine çalışarak engelleyenler.
- C)** Dernek Yönetim Kurulu’ndan yetki almaksızın derneği yükümlülük altına sokanlar.
- D)** Yasalara ve tüzüğe aykırı faaliyet ve davranışlarda bulunanlar.
- E)** Dernek başkan ve yöneticileri ile üyelerine can ve mal emniyetini tehlikeye düşürücü zarar verenler ve yöneticilerin itibarını zedeleyici söz ve eylemlerde bulunanlar ile derneğin saygınlığına zarar verenler. Dernekten çıkan veya çıkarılan üyenin geçmişe dönük aidat borcunu ödemesi ve diğer görevlerini yerine getirmesi zorunludur. Dernekten çıkan veya çıkarılan üye derneğin malları, menkul ve gayrimenkulleri üzerinde hiçbir hak iddia edemez, ikinci defa üyeliğine son verilenler bir daha üyeliğe alınmazlar.

MADDE 10- TUTULMASI ZORUNLU DEFTERLER:

- A)** Karar defteri: Yönetim Kurulu kararları tarih ve numara sırasına göre bu deftere kayıt olunur ve kararların alt kısmı başkan ve üyelerce imzalanır.
 - B)** Üye kayıt defteri
 - C)** Gelir ve gider defteri (İşletme Hesabı Defteri)
 - D)** Demirbaş defteri: Derneğin demirbaşları bu deftere kaydedilir.
 - E)** Alındı belgesi kayıt defteri: Derneğin makbuzları bu deftere kaydedilir.
 - F)** Evrak Kayıt Defteri (Gelen ve Giden Evrak Defteri)
- Dernek, bu defterlerden ayrı olarak başka yardımcı defterler kullanabilir.

MADDE 11- DERNEĞİN GELİRLERİ:

- A)** Üye aidatları
- B)** Üye giriş ödentisi
- C)** Fahri üyelerin bağış ve yardımları ile giriş ödentisi
- D)** Diğer bağışlar ile ayni ve nakdi yardımlar
- E)** Sponsorluk gelirleri
- F)** Reklam ve tanıtım gelirleri
- G)** Görsel ve yazılı medya için hazırlanacak program gelirleri ile diğer matbuat gelirleri
- H)** Her çeşit isim hakları ve patent gelirleri
- I)** Forma ve afiş reklamı gelirleri
- J)** Lokal ve işletmesinden elde edilecek gelirler
- K)** Her çeşit yarışma gelirleri
- L)** Dernekçe düzenlenecek özel gün veya gece gelirleri

- M) Çekiliş veya açık arttırma gelirleri
- N) Sosyal kültürel ve sportif amaçlı gezi ve tur gelirleri
- O) Dayanışma ve yardım sandıkları ve yardım kutularından elde edilecek gelirler
- P) Düzenlenecek davet, toplantı, konferans, seminer, panel ve benzeri aktivite gelirleri
- R) Geniş Kapsamlı İktisadi Teşebbüslerin gelirleri
- S) Menkul ve gayrimenkul gelirleri
- Ş) Spor okulu gelirleri ve sportif turnuva, kamp, müsabaka, ve benzeri faaliyet gelirleri
- T) Bilgi, beceri ve el sanattan kurs gelirleri özel yemek, çay ve eğlence gelirleri
- U) Kulüp amblemli bayrak, rozet ve hediyelik eşya gelirleri
- V) Kurban bağışığı gelirleri
- Y) Resmi kişi, kurum ve kuruluşlardan gelecek ayni ve nakdi yardım ve bağışlar
- Z) Diğer gelirler.

MADDE 12- GELİR ve GİDERLERDE USUL:

Dernek gelirleri alındı belgesi ile toplanır. Dernek adına bağış ve aidat toplayacak kişi veya kişiler Dernekler İl Müdürlüğüne bildirilerek Dernek Başkanının imzalayacağı yetki belgeleri ile görev yaparlar. Dernek giderlerine karşılık harcama belgeleri olarak gider pusulası, fatura, kasa fişi ve diğer belgeler kullanılır. Derneğin bankadaki hesaplarından para çekmek için biri başkan olmak üzere en az iki yetkili kişinin birlikte imzası olması gerekir.

MADDE 13- DERNEĞİN ORGANLARI:

- Genel Kurul
- Yönetim Kurulu
- Denetim Kurulu
- Kulüp yürütme birimi

Yönetim Kurulu ile görev ve sorumluluğu paylaşan organlar yan kuruluşlar oluşturabilir. Görev yetkileri Yönetim Kurulu'nca hazırlanır. Kurulan bu organlara ve yan kuruluşlara Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu'nun görev ve yetkileri devredilemez.

MADDE 14- GENEL KURUL

A) GÖREV ve YETKİLERİ

Derneğin en yüksek ve yetkili organıdır. Her iki yılda bir Aralık ayında olağan olarak ve Yönetim Kurulu ile Denetim Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanır. Genel Kurul: Yetkili kurulların seçilmesi, tüzüğün değiştirilmesi, bütçenin onayı, Yönetim ve Denetim Kurulunun ibrası, derneğin feshi konularında ve mevzuatın belirlediği diğer konularda görevli ve yetkilidir.

B) ÇAĞRI USULÜ

Yönetim Kurulu, Genel Kurul'a katılma hakkı bulunan üyelerin bir listesini düzenler. Genel Kurul'a katılacak üyeler en az on beş gün önceden günü, yeri, saati ve gündemi belirterek toplantıya çağırır. Bu çağrıda çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantının hangi gün yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı arasındaki zaman bir haftadan az olamaz. Toplantı başka bir sebeple geri bırakılırsa bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle üyelere duyurulur, ikinci toplantı da geri bırakma tarihinden itibaren en geç iki ay içerisinde yapılması zorunludur.

C) TOPLANTI YETER SAYISI:

Genel Kurul'a katılma hakkına sahip üyelerinin yarısından fazlasının katılması ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayısı sağlanamazsa ikinci toplantıda yeter çoğunluk aranmaz.

MADDE 15- GENEL KURUL GÜNDEMİ ve YAPILIŞ USULÜ :

A) GENEL KURUL GÜNDEMİ:

Genel Kurul Toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeleri görüşülür. Ancak, toplantıda hazır bulunanların en az onda biri tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

B) TOPLANTININ YAPILIŞ USULÜ :

Dernek Genel Kurul toplantıları belirtilen gün, saat ve yerde yapılır. Genel Kurul'a katılacak üyeler, Yönetim Kurulu'nca düzenlenen listedeki adları karşısında imza koyarak toplantı yerine girerler. Üye sayısı yeterli durumda ise durum tutanakla tespit edilir. Toplantı Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyesi tarafından açılır. Açılıştan sonra toplantıyı yönetmek üzere bir divan başkanı, iki başkan vekili ve katip seçilir. Toplantının yönetimi Genel Kurul Başkanı'na aittir. Katip toplantı tutanağını düzenler ve başkanla birlikte imzalar. Toplantı sonunda bütün tutanaklar ve belgeler seçilen Yönetim Kurulu'na verilir.

MADDE 16- SEÇİMLER ve BİLDİRİLMESİ:

A) SEÇİMLER:

Genel Kurul başlamadan önce Genel Kurul Başkanlık Divanı, üyelerine oyları nasıl kullanacaklarına dair tüzük hükümlerini açıklar. Başkan ve Yönetim Kurulu üyeleri ile denetim kurulu üyelerinin seçimi gizli oyla yapılır.

B) SEÇİMLERİN BİLDİRİLMESİ :

Genel Kurul'ca yapılan seçimi izleyen otuz gün içinde, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından Yönetim ve Denetim Kurulu ile derneğin diğer organlarına seçilen asil ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslek ve ikametgahları dernek merkezinin bulunduğu yerin dernekler il müdürlüğüne diğer evraklarla birlikte bildirilir.

MADDE 17- YÖNETİM KURULU TEŞKİLİ ve GÖREVLERİ:

TEŞKİLİ:

Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından gizli oyla seçilen yedi asil ve beş yedek üyeden oluşur. Yönetim Kurulu ilk toplantısında bir Başkan, Birinci Başkan Yardımcısı, İkinci Başkan Yardımcısı, Genel Sekreter, Muhasip, Gençlik Sorumlusu ve Spor Sorumlusu seçer. Yönetim Kurulu'nda kararlar oy çokluğu veya oy birliğiyle alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu çoğunluğu sağlar. Asil üyelerde herhangi bir nedenle boşalmalar olduğu takdirde, yedek, üyelerin başkan tarafından göreve çağırması zorunludur.

GÖREVLERİ:

A) 5253 Sayılı Dernekler Kanunu ile tüzük hükümlerine ve Genel Kurul tarafından alınan kararlara, kabul edilen bütçe ve programlara göre faaliyetlerde bulunur.

B) Bilanço ve Kesin Hesapları çıkarır, yıllık çalışma muhasebe raporlarını, bütçeyi hazırlar.

C) Genel Kurul tarafından verilen yetki dahilinde iç tüzük, yönetmelik, genelge hazırlar ve uygular.

D) Genel Kurul'dan alınan yetkiye dayanarak derneğin yararına menkul ve gayri menkuller edinmek, kiralamak, kiraya vermek, işletmek, satın alma ve satma çalışmalarını yapar.

E) İcap eden hallerde Genel Kurul'u olağanüstü toplantıya çağırır.

F) Resmi işlemleri tamamlamak suretiyle lokal ve temsilcilikler açar. Temsilci ve yardımcılarının isimlerini belirler.

G) Dernekler Kanunun ön gördüğü defterler ile kulübün çalışmalarına uygun görülecek sair defterleri tutar.

H) Asil ve fahri üyeler arasından derneğe maddi veya manevi katkıda bulunan kişileri Yönetim Kurulu kararı ile Onursal Başkan seçer.

MADDE 18- YÖNETİM KURULUNUN YEDEK ÜYELERLE TAMAMLANMASI

Yönetim Kurulu üye sayısı boşalmalar sebebi ile yedeklerinde getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse. Genel Kurul mevcut Yönetim veya Denetleme Kurulu üyeleri tarafından bir ay içinde toplantıya davet edilir.

MADDE 19- YÖNETİM KURULU BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

A) Yönetim Kurulu Başkanı ilk olağan Yönetim Kurul toplantısında, Genel Kurul'un seçtiği Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir. Başkanlığın herhangi bir nedenle boşalması halinde, seçime kadar Birinci Başkan Yardımcısı Yönetim Kurulu'na başkanlık yapar.

B) Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Derneği, idari ve kazai mercilere, gerçek ve tüzel kişilere, kurum ve kuruluşlara karşı temsil eder veya Birinci Başkan Yardımcısı, İkinci Başkan Yardımcısına veya yöneticilerden birine yetki verebilir.

D) Derneğin amacı ile ilgili çalışmalara, komisyonlara katılır ve başkanlık yapar.

E) Mali konularda Muhasip, idari konularda ise Genel Sekreter ile beraber imza atar.

F) Sportif ve diğer kolların komisyonlarının atamasını yapar ve iç yönetmeliklerini düzenler. Toplantılarına katılır, başkanlık eder. Derneğin bütün organlarında söz ve oy hakkı vardır.

H) Olağanüstü durumlarda, daha sonra Yönetim Kurulu'na bilgi sunmak üzere üç bin yeni Türk lirası harcamada bulunur.

G) İdari ve teknik konularda, sürekli veya geçici, ücretli veya ücretsiz görevlileri tâyin eder.

MADDE 20- YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI

Yönetim Kurulu, en az ayda bir defa olağan toplantısını yapar. Gerektiğinde olağanüstü Yönetim Kurulu toplantısı yapılabilir.

MADDE 21- BİRİNCİ BAŞKAN YARDIMCISI ve İKİNCİ BAŞKAN YARDIMCISININ GÖREV ve YETKİLERİ:

Başkanın bulunmadığı zamanlarda başkanın görev ve yetkilerini sırayla yüklenir ve başkana vekalet ederler.

MADDE 22- GENEL SEKRETER ve MUHASİBİN GÖREV VE YETKİLERİ

A) Derneğin mali işlerini düzenler ve sorumluluğu altında yürütür.

B) Başkan ile beraber mali yazışmalara imza atar, tek imza yetkisi yoktur.

C) Genel Kurul'a sunulacak mali raporları hazırlar derneğin parasını üzerinde bulunduramaz.

D) Derneğe ait makbuz, kıymetli evrak ve parasının muhafazasından sorumludur.

E) Derneğin gereken iç ve dış yazışmalarını yapar,

F) Yönetim Kurulu toplantı gündemlerini hazırlar,

G) Eğitim programlarını hazırlar Yönetim Kurulu onayına sunar,

H) Sorumlu olduğu birimlerin çalışmalarını sağlar.

MADDE 23- DERNEĞİN İÇ DENETİM ŞEKLİ

A) Derneğin iç denetimi, Dernekler Kanunu ve bu tüzüğe göre Denetleme Kurulu tarafından gerçekleştirilir.

B) Derneğin defterlerini en az altı ayda bir denetleyerek sonucu bir rapor halinde yazılı olarak hazırlar.

C) Derneğin defterlerinin kayıt ve harcamalarının bütçeye uygunluğunun ve Yönetim Kurulu kararlarına dayalı olup olmadığını inceleyerek denetler, Genel Kurul'un onayına sunar.

D) Derneğin Genel Kurul toplantısı yapması gerektiği durumlarda karar alarak Genel Kurul'a götürmesini sağlar.

MADDE 24- DENETLEME KURULUNUN TE^AKİLİ

Denetleme Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur. Seçimlerden sonra toplanarak aralarından bir başkan ve bir sekreter seçer. Haklarında disiplin cezası uygulananlar bu kurula seçilemez.

MADDE 25- KULÜP YÜRÜTME BİRİMİ, VE DERNEK TEMSİLCİLERİ

KULÜP YÜRÜTME BİRİMİ VE GÖREVLERİ

Kulüp Yürütme Birimi; Yönetim Kurulu'nun aldığı kararlar uyarınca, kulüp hizmet ve faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamakla görevlidir. Yürütme birimi sorumlusu dernek başkanıdır, başkana bağlı olarak çalışır. Genel Sekreter, Muhasip ve diğer Yürütme Birimi görevlilerinin kulüp üyesi olmaları şart değildir. Genel Sekreter ve Yürütme Birimi görevlilerinin konularında uzman kişiler olmalarını ve kulüp camiasında sevilip, sayılan kişiler olmasına ve bu işler için, zamanlarının bulunmasına dikkat edilir. Kulüp hizmetlerinin gerektirdiği ve kulüp imkanlarının el verdiği oranda aşağıda unvanları belirtilen yürütme birim görevlilerinin ücretli veya fahri olarak yeter sayıda istihdamı Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Bu birimler her spor dalında ayrı ayrı görev yaparak öğreticilik ve eğitcilik hizmetlerini yerine getirmekle, sporcuların fizik, moral ve yeteneklerini üst düzeyde tutmak ve geliştirmek için gerekli önemleri almaklar görevlidir.

A) GENEL SEKRETER:

Görev ve yetkileri 22. maddede belirtilmiştir.

B) KULÜP MUHASİBİ:

Görev ve yetkileri 22. maddede belirtilmiştir.

C) KULÜP MÜDÜRÜ:

Dernek Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilir. Genel Sekretere karşı sorumludur.

Görev ve yetkilerini Yönetim Kurulu düzenler.

D) KULÜP DOKTORU, YARDIMCISI, SAĞLIK PERSONELİ:

Dernek, sportif ve diğer faaliyetlerinde görevlendirmek üzere yeterli sayıda doktor, yardımcı doktor, hemşire ve hasta bakıcı gibi sağlık personelinin ücretli veya ücretsiz görevlendirir. Dernek Başkanına karşı sorumludurlar.

E) KULÜP AVUKATLARI:

Derneğin hukuki sorunlarını çözmek ve Yönetim Kurulu'nun vereceği diğer görevleri yerine getirmek üzere Yönetim Kurulu kararıyla ücretli veya ücretsiz görev yaparlar.

H) TEKNİK YÖNETİCİ VE ÖĞRETİCİLER:

Kulübün yapmayı amaçladığı çeşitli faaliyet ve spor dallarında öğreticilik ve eğiticilik hizmetlerini yerine getiren, sporcuların fizik, moral, yeteneklerini ve üstün form seviyesini korumak ve geliştirmek için gerekli tedbirleri alan ve uygulayan kişilerdir. Bunlar Yönetim Kurulu'nun tespit edeceği kişi veya kurula karşı sorumludurlar

I) TESİS VE MALZEME YÖNETİCİLERİ VE GÖREVLİLERİ:

Yönetim Kurulu tarafından görevleri tespit edilerek görevlendirilir. Dernek başkanına karşı sorumludur.

J) DERNEK TEMSİLCİLERİ GÖREV VE YETKİLERİ:

Dernek temsilcileri, ihtiyaç duyulan ve gerekli görülen yurtiçi ve yurtdışı adreslerde Yönetim Kurulu kararı ile görevlendirilir. Temsilcilerin çevrelerince ve taraftarlarca sayılan ve sevilen kişiler arasından seçilmesine dikkat edilir. Temsilciler, Yönetim Kurulu ve yürütme biriminin yönetim hizmetleri ile ilgili olmak üzere kişiler, kurumlar ve taraftarlar arasında sağlıklı bir temasın sürdürülmesi ile kulübün başarısına destek ve yardım sağlanması için gönüllü hizmetlerin yürütülmesiyle görevli olup, derneğin hizmet konuları ile ilgili verilen görevleri yaparlar. Temsilci ve yardımcılar, yapacakları faaliyetleri Yönetim Kurulu'na aylık olarak bildirir. Mali konuları ise haftalık olarak bildirir. Dernek Başkanına karşı sorumludurlar.

K) SPOR DİREKTÖRÜ:

Spor kulübünün faaliyet göstermeyi üstlendiği bütün spor dallarında sportif eğitim ve yarışmalarla ilgili spor faaliyet ve hizmetlerini yürütmekle görevli olup Genel Sekretere karşı sorumludur.

L) GENEL KAPTANLAR:

Kulübün faaliyetlerini üstlendiği spor dallarının veya faaliyet türlerinin her biri için Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilirler. Genel kaptanlar, sorumlu oldukları spor dalının veya gençlik hizmet ve faaliyet türünün eğitim çalışmalarına, yarışmalara ve faaliyetlere katılan ve katılacak olanların, bay ve bayan her kategoride sayılarının arttırılmasına ve nitelik bakımından geliştirilmesine yönelik faaliyetlere ait hizmetleri yürütmekle görevli olup, birinci derecede Gençlik ve Spor Direktörüne karşı sorumludurlar.

M) KAPTANLAR:

Kaptanı oldukları spor dalı kategorisinin her birinde eğitim çalışmalarına, yarışmalara ve faaliyetlere katılan ve katılacak olanların, bay ve bayan sayılarının arttırılmasına ve niteliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere ait hizmetleri yürütmekle görevli olup birinci derecede, faaliyette bulundukları spor dalının Genel Kaptanına karşı sorumludurlar.

N) GENÇLİK KOORDİNATÖRÜ:

Gençlik kulübünün faaliyet alanları çerçevesinde planlanan her türlü gençlik çalışmasını yürütmekle görevlidir. Kaliteli insan yetiştirilmesi için resmi ve özel kurumlarla anlaşmalar yapar. Başkana karşı sorumludur. Temsilciliklerde de bu birim Yönetim Kurulu kararı ile faaliyet yapabilir.

O) GENÇLİK LİDERİ VE EĞİTMEN:

Sorumlu olduğu gençlik faaliyeti türünde çalışmaların sürdürülmesine, katılım ve niteliğin arttırılmasına yönelik hizmetleri yürütmekle görevli olup, Gençlik Koordinatörüne karşı sorumludur.

MADDE 26- SPORTİF KOLLAR (BRANŞLAR)'IN AMACI VE ÇALIŞMA BİÇİMİ:

A) SPORTİF KOLLARIN KULLANILMASININ AMACI:

Her üyenin arzu ettiği veya ihtisaslaşmak istediği spor kollarında, çalışarak kulübün gelişip büyümesine hız katmak, bir anlamda devamlılığını sağlamaktır. Kulüpte aşağıdaki sportif branşlar, kollar ve komiteler bulunur: 1- İZCİLİK 2- FUTBOL 3- KANO&RAFTİNG 4-BADMINTON 5-BİSİKLET 6-VOLEYBOL 7-YÜZME 8-GÜREŞ 9-ATLETİZM 10-BOKS 11-JİMNASTİK 12-STEP-AEROBİK 13-KARATE 14-BİLARDO 15-TENİS 16-BASKETBOL 17-SATRANÇ 18-GOLF 19-BOWLING 20-BUZ SPORLARI 21-BİNİCİLİK 22- VÜCUT GELİŞTİRME 23- JUDO&KURASH 24- TAEKVAN-DO 25-SU TOPU 26- SU SPORLARI 27- GELENEKSEL SPOR DALLARI - HALTER 29- HENTBOL 30- KÜREK 31- KAYAK 32-MASA TENİSİ 33- MOTOSİKLET 34- OKÇULUK 35- OTOMOBİL SPORLARI 36- SU ALTI SPORLARI 37- ÜNİVERSİTE SPORLARI 38- YELKEN 39- HALK OYUNLARI 40- ÇİM HOKEYİ 41- MÜCADELE SPORLARI 42- ATICILIK ve AVCILIK, bu kolların çoğaltılmasına gerektiğinde ve açılmış olan kolun kapatılmasına Yönetim Kurulu karar verir sportif kollar Yönetim Kurulunun gözetimi altında çalışırlar ve bu spor komitelerinin başkanları Yönetim Kurulu Başkanına karşı sorumludur.

B) SPORTİF KOLLARIN ÇALIŞMASI: sportif kolların yönetimi Yönetim Kurulunca kararlaştırılan ve onaylanan iç yönetmeliklerde belirlenen usulde ve tüzük esasları ile bağlı bulundukları federasyon kararlarına uygun olarak faaliyetlerini yürütür.

MADDE 27- FEDERASYONA ÜYELİK :

Dernek, Türkiye Spor Kulüpleri Federasyonuna, İstanbul Amatör Spor Kulüpleri Federasyonuna, İzcilik Federasyonuna, Futbol Federasyonuna, Kano&Rafting Federasyonuna, Badminton Federasyonuna, Bisiklet Federasyonuna, Voleybol Federasyonuna, Yüzme Federasyonuna, Güreş Federasyonuna, Atletizm Federasyonuna, Boks Federasyonuna, Jimnastik Federasyonuna, Step-Aerobik Federasyonuna, Karate Federasyonuna, Bilardo Federasyonuna, Tenis Federasyonuna, Basketbol Federasyonuna, Satranç Federasyonuna, Golf Federasyonuna, Bowling Federasyonuna, Buz Sporları Federasyonuna, Binicilik Federasyonuna, Vücut Geliştirme Federasyonuna, Judo-Kurash Federasyonuna, Taekvan-do Federasyonuna, Su Topu Federasyonuna, Su Sporları Federasyonuna, Geleneksel Spor Dalları Federasyonuna, Halter Federasyonuna, Hentbol Federasyonuna, Kürek Federasyonuna, Kayak Federasyonuna, Masatenisi Federasyonuna, Motosiklet Federasyonuna, Okçuluk Federasyonuna, Otomobil Sporları Federasyonuna, Su Altı Sporları Federasyonuna, Üniversite Sporları Federasyonuna, Yelken Federasyonuna, Halk Oyunları Federasyonuna, Çim Hokeyi Federasyonuna, Mücadele Sporları Federasyonuna, Atıcılık ve Avcılık Federasyonuna üye olabilir.

MADDE 28- GENÇLİK KULÜBÜ FAALİYETLERİ VE ÇALIŞMA BİÇİMİ

Gençlik Kulübü Federasyonuna üye olur veya aynı amaçla hizmet veren diğer derneklerle bir araya gelerek federasyon oluşturur.

MADDE 29- TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ :

Tüzük değişikliğine ilişkin kararlar, olağan veya olağanüstü Genel Kurul Toplantısında ve Genel Kurul üyelerinin en az 2/3 in oyu ile alınır. Bu sayı Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyelerinin toplamının iki katından az olamaz.

MADDE 30- İZCİLİK HÜKÜMLERİ
TİF'in izcilik hükümlerini uygular.**MADDE 31- DERNEĞİN BORÇLANMASI ve USULÜ:**

Dernek, gerekli gördüğü hallerde ve çalışma konularını gerçekleştirmek için Yönetim Kurulu kararı ile resmi veya özel kişi, kurum veya kuruluşlardan borçlanma yapar. Borçlanma ile ilgili kararları Yönetim Kurulu yasalar çerçevesinde alır. Bu konudaki işlemler için muhasip ile başkan birlikte imza atarlar.

MADDE 32 -DERNEĞİN FESHİ ve TASFİYESİ

A) DERNEĞİN FESHİ: Derneğin feshi için dernekler kanunundaki hükümler uygulanır. Bu maksatla yapılacak olan Genel Kurul, üyelerin 2/3 oyu ile gerçekleştirilir. Karar Genel Kurul'un çoğunluğu ile alınır

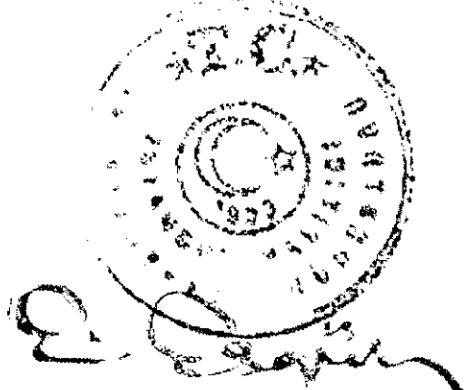
B) TASFİYESİ: Derneğin feshine karar verildiğinde Genel Kurul, beş kişilik bir heyet oluşturur. Tasfiye sonunda, menkul ve gayri menkuller ile mevcut nakit ve alacaklar aynı amaçla faaliyet gösteren diğer bir vakıf veya sivil toplum kuruluşuna devredilir. Sportif faaliyetlerden kazanılmış olan kupa, madalya, sertifika ve benzeri ödüller İstanbul Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne devredilir.

MADDE 33 - HÜKÜM EKSİKLİĞİ :

Dernek; tüzüğünde hüküm eksikliği bulunan durumlarda 5253 sayılı Demekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu, 2860 sayılı Yardım Toplanması Hakkındaki Kanun, diğer kanunlar, ilgili yönetmelikler ve mevzuat hükümleri çerçevesinde hareket eder.

Tüzük 5253 Sayılı
Dernekler Kanununa Uygundur.

04 EYLÜL 2008



Eyüp Dursun ERGÜR
İl Dernekler Müdürü